**Соглашение о документообороте в электронном виде**

Республика Мордовия, г. Саранск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Электросбытовая компания «Ватт- Электросбыт», именуемое в дальнейшем «Сторона - 1», в лице уполномоченного представителя Гераськиной Марины Юрьевны, действующего на основании доверенности от «09» января 2023 г. №19, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

,именуемое в дальнейшем «Сторона - 2», в лице уполномоченного лица, подписавшего настоящее соглашение квалифицированной электронной подписью (в дальнейшем именуемое «Сторона - 2»), с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» (по отдельности - «Сторона») или «Участники электронного документооборота» (по отдельности – «Участник электронного документооборота») заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

**1. При толковании настоящего Соглашения Стороны используют следующие**

 **«Договор» -** договор энергоснабжения, купли-продажи электрической энергии (мощности).

**«Отчетный период**» - период продолжительностью в один календарный месяц, в котором были оказаны соответствующие Услуги.

**«Электронные документы»** - счета - фактуры; акт купли-продажи электроэнергии (далее - «Акт»); счета; детализация, акты сверки; письма (уведомления), претензия, направляемые Сторонами в электронном виде. При этом счета-фактуры, Акты, счета и письма (уведомления) Стороны 1 совместно именуются «Пакетом электронных документов».

**«Электронная подпись»** - информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

**«Ключ электронной подписи»** - уникальная последовательность символов, предназначенная для создания электронной подписи.

**«Ключ проверки электронной подписи»** - уникальная последовательность символов, однозначно связанная с ключом электронной подписи и предназначенная для проверки подлинности электронной подписи.

**«Сертификат ключа проверки электронной подписи»** - электронный документ или документ на бумажном носителе, выданные удостоверяющим центром либо доверенным лицом удостоверяющего центра и подтверждающие принадлежность ключа проверки электронной подписи владельцу сертификата ключа проверки электронной подписи.

**«Усиленная квалифицированная электронная подпись»** - электронная подпись, которая соответствует следующим признакам:

1) получена в результате криптографического преобразования информации с использованием ключа электронной подписи;

2) позволяет определить лицо, подписавшее электронный документ;

3) позволяет обнаружить факт внесения изменений в электронный документ после момента его подписания;

4) создается с использованием средств электронной подписи;

5) ключ проверки электронной подписи указан в квалифицированном сертификате;

6) для создания и проверки электронной подписи используются средства электронной подписи, получившие подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее ФЗ «Об электронной подписи»).

**«Удостоверяющий центр»** - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющие функции по созданию и выдаче сертификатов ключей проверки электронных подписей, а также иные функции, предусмотренные ФЗ «Об электронной подписи».

**«Оператор электронного документооборота»** - организация, обеспечивающая обмен открытой и конфиденциальной информацией по телекоммуникационным каналам связи в рамках электронного документооборота между Сторонами.

**«Порядок выставления и получения счетов-фактур»** - Порядок выставления и получения счетов-фактур в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи с применением электронной цифровой подписи, утверждённый приказом Минфина России от 05.02.2021 года №14н.

2. Стороны соглашаются осуществлять документооборот в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи с использованием Усиленной квалифицированной электронной подписи в рамках, действующих между ними Договоров.

 2.1. Настоящим Стороны соглашаются в целях и в связи с исполнением своих обязательств по Договорам, заключенным между Сторонами, либо которые будут заключены в будущем (далее по тексту – Договор) осуществлять электронный обмен документами по телекоммуникационным каналам связи в системе электронного документооборота (далее по тексту – ЭДО), подписанными электронной подписью в порядке, определенном настоящим Соглашением.

2.2. Электронный обмен документами осуществляется Сторонами в соответствии с действующим законодательством РФ, в т.ч. Гражданским кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Федеральным законом от 06.04.2011 года N 63-ФЗ «Об электронной подписи», Приказом Министерства финансов РФ от 05.02.2021 года № 14Н.

Электронный обмен документами осуществляется в рамках обмена Сторонами следующими видами формализованных и неформализованных документов, а именно:

- Формализованные документы:

- Счет-фактура (в формате XML, утвержденном Приказом ФНС России от 19.12.2018г № ММВ-7-15/820@ «Об утверждении формата счета-фактуры, формата предоставления документа об отгрузке товаров (выполнения работ), передаче имущественных прав (документа об оказании услуг), включающегося в себя счет-фактуру, и формата представления документа об отгрузке товаров (выполнения работ), передаче имущественных прав (документа об оказании услуг) в электронной форме»;

- Акт об оказании Услуг (в формате XML, утвержденном Приказом ФНС России от 19.12.2018г № ММВ-7-15/820@ «Об утверждении формата счета-фактуры, формата предоставления документа об отгрузке товаров (выполнения работ), передаче имущественных прав (документа об оказании услуг), включающегося в себя счет-фактуру, и формата представления документа об отгрузке товаров (выполнения работ), передаче имущественных прав (документа об оказании услуг) в электронной форме»;

- Неформализованные документы:

- Счета,

- Акты,

- Письма (уведомления),

- Претензии.

Неформализованные документы должны быть составлены по формам, установленным Стороной 1.

2.3. Электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной Электронной подписью, признается документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью и заверенному печатью.

2.4. Любое количество связанных между собой Электронных документов, каждый из которых подписан электронной подписью, могут быть объединены для целей отправки, хранения и пр. в Пакет электронных документов.

2.5. Электронный документ/Пакет электронных документов по телекоммуникационным каналам связи считается исходящим от Участника электронного документооборота, если он подписан Электронной подписью, принадлежащей уполномоченному лицу Участника электронного документооборота, и он направил Электронный документ/Пакет электронных документов через Оператора электронного документооборота по телекоммуникационным каналам связи в соответствии с Порядком выставления и получения счетов-фактур.

3. При использовании Усиленных квалифицированных электронных подписей Участники электронного взаимодействия обязаны:

3.1. обеспечивать конфиденциальность Ключей электронных подписей, в частности не допускать использование принадлежащих им Ключей электронных подписей без их согласия;

3.2. уведомлять удостоверяющий центр, выдавший Сертификат ключа проверки электронной подписи, и иных участников электронного взаимодействия о нарушении конфиденциальности Ключа электронной подписи в течение не более чем одного рабочего дня со дня получения информации о таком нарушении;

3.3. не использовать Ключ электронной подписи при наличии оснований полагать, что конфиденциальность данного Ключа нарушена;

3.4. использовать для создания и проверки Усиленных квалифицированных электронных подписей, создания Ключей усиленных квалифицированных электронных подписей и Ключей их проверки средства электронной подписи, получившие подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с ФЗ «Об электронной подписи».

4. Усиленная квалифицированная электронная подпись признается действительной до тех пор, пока решением суда не установлено иное, при одновременном соблюдении следующих условий:

4.1. квалифицированный сертификат создан и выдан аккредитованным удостоверяющим центром, аккредитация которого действительна на день выдачи указанного сертификата;

4.2. квалифицированный сертификат действителен на момент подписания электронного документа (при наличии достоверной информации о моменте подписания электронного документа) или на день проверки действительности указанного сертификата, если момент подписания электронного документа не определен;

4.3. имеется положительный результат проверки принадлежности владельцу квалифицированного Сертификата усиленной квалифицированной электронной подписи, с помощью которой подписан Электронный документ, и подтверждено отсутствие изменений, внесенных в этот документ после его подписания. При этом проверка осуществляется с использованием средств электронной подписи, получивших подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии ФЗ «Об электронной подписи», и с использованием квалифицированного сертификата лица, подписавшего Электронный документ;

4.4. Усиленная квалифицированная электронная подпись используется с учетом ограничений, содержащихся в квалифицированном сертификате лица, подписывающего Электронный документ (если такие ограничения установлены).

5. Выставление и получение Электронных документов/Пакетов Электронных документов по телекоммуникационным каналам связи может осуществляться через одного или нескольких Операторов электронного документооборота.

6. Обмен Электронными документами/Пакетами электронных документов между Сторонами по телекоммуникационным каналам связи с применением Усиленной квалифицированной электронной подписи производится в соответствии с Порядком выставления и получения счетов-фактур.

6.1. Датой выставления Стороне Электронного документа/Пакета электронных документов по телекоммуникационным каналам связи считается дата поступления файла Электронного документа/Пакета электронных документов Оператору электронного документооборота от другой Стороны, указанная в подтверждении этого Оператора электронного документооборота.

6.2. Датой получения Стороной Электронного документа/Пакета электронных документов по телекоммуникационным каналам связи считается дата направления ей Оператором электронного документооборота файла Электронного документа/Пакета электронных документов другой Стороны, указанная в подтверждении этого Оператора электронного документооборота.

6.3. Электронный документ/Пакет электронных документов считается полученным Стороной, если ей поступило соответствующее подтверждение Оператора электронного документооборота, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица этого Оператора электронного документооборота.

6.4. Участники электронного документооборота обеспечивают хранение Электронных документов/Пакетов электронных документов, подписанных Электронной подписью, составление и выставление которых предусмотрено настоящим соглашением, совместно с применявшимся для формирования Электронной подписи указанных документов Сертификатом ключа подписи в течение срока, установленного для хранения счетов- фактур.

7. Стороны самостоятельно обеспечивают установку, настройку и эксплуатацию средств Электронной подписи, в соответствии с требованиями действующего законодательства и регламентом Удостоверяющего центра.

8. Сторона 2 обязуется обеспечить техническую возможность для приема и обработки им Пакетов электронных документов и осуществить иные необходимые действия в соответствии с Порядком выставления и получения счетов-фактур и условиями обслуживания Оператора электронного документооборота, размещенными на его сайте.

9. Стороны обязаны информировать друг друга о невозможности обмена документами в электронном виде, подписанными ЭП, в случае технического сбоя внутренних систем одной из Сторон. В этом случае в период действия такого сбоя Стороны производят обмен документами на бумажном носителе с подписанием собственноручной подписью уполномоченного лицами и заверенные печатью организации.

10. Любой электронный документ, подписанный с применением усиленной квалифицированной электронной подписи одной или несколькими Сторонами Соглашения, может быть использован в качестве письменного доказательства в Арбитражном суде по местонахождению истца.

11. Настоящее Соглашение считается заключенным между Участниками электронного документооборота, если оно подписано каждой из Сторон Усиленными квалифицированными электронными подписями.

12. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания и действует без ограничения срока.

13. Стороны могут в одностороннем порядке расторгнуть настоящее Соглашение, письменно уведомив другую Сторону за один месяц до даты расторжения.

**«Сторона** – **1»: Общество с ограниченной ответственностью «Электросбытовая компания «Ватт-Электросбыт»**

РМ, 430007, г. Саранск, ул. Осипенко, 93

р/с 40702810502280001438 Ф-Л ПРИВОЛЖСКИЙ ПАО БАНК "ФК ОТКРЫТИЕ" г. НИЖНИЙ НОВГОРОД,

К/с 30101810300000000881,

БИК 042282881;

ОКПО 93381420; ОКВЭД 51.56.4,

ИНН 1328904496; КПП 132801001; ОГРН 1061328000018.

**Уполномоченный Представитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Гераськина М.Ю./**

 **М.П.**

**«Сторона-2»: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Уполномоченный Представитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

 **М.П.**